

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы Педагогический колледж №15
	Система менеджмента качества
06-20-2014	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по профилактике</b>



УТВЕРЖДАЮ  
 ГБОУ СПО ПК №15  
 И.В.Брюханова  
 Приказ № 42  
 от « 07 » февраля 2014  
 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

Разработчик	Должность	Дата
Версия: 1.0	Рогов Р.С.	Заместитель директора по ВР
		10.01.2014

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

ГБОУ СПО ПК №15

« 23 » января \_\_\_\_\_ 20 14 г.

протокол № 03 \_\_\_\_\_

Председатель  И.В.Брюханова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения .....	4
2.	Цель и задачи деятельности Совета профилактики правонарушений .....	4
3.	Порядок формирования Совета .....	4
4.	Организация работы Совета .....	5
5.	Порядок деятельности Совета профилактики правонарушений .....	5
6.	Документация Совета профилактики .....	6
7.	Список литературы .....	6

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет профилактики (далее – Совет) создан в ГБОУ СПО ПК №15 для работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди студентов, укреплению дисциплины в организации.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г № 120-ФЗ, нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде, Устава ГБОУ СПО ПК №15 и настоящего Положения.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

2.1. Совет создан с целью:

- формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни студентов;

- профилактики девиантного и асоциального поведения студентов, социальной адаптации и реабилитации студентов «особого психолого-педагогического внимания».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;

- изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди студентов, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассмотрение персональных дел студентов - нарушителей порядка;

- осуществление контроля за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

- выявление трудновоспитуемых студентов и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщение о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;

- вовлечение подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки художественного творчества, клубы и факультативы;

- осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями. Обсуждение поведения родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях постановка вопроса о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА**

3.1. Совет формируется директором колледжа. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа на учебный год и состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Совета. Председателем Совета является заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. Членами совета являются наиболее опытные педагоги колледжа, социальные педагоги, педагоги-психологи, представители органов ученического самоуправления, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов.

- 3.3. Численность состава Совета составляет от 7 до 20 представителей.  
3.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

##### 4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

##### 4.2. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

##### 4.3. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

#### **5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

5.1. Совет разрабатывает программу работы по профилактике правонарушений сроком на учебный год и организует ее реализацию. Программа работы по профилактике утверждается директором колледжа.

5.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев).

5.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.4. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.5. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

##### 5.6. На заседаниях Совета:

- рассматриваются персональные дела студентов-правонарушителей;
- заслушиваются отчеты о работе по предупреждению правонарушений среди студентов, о выполнении рекомендаций и требований совета профилактики;
- заслушиваются отчеты классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- выносятся проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством колледжа; а также ходатайства перед педсоветом и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета студентов, исправивших свое поведение.

5.7. При разборе персональных дел вместе со студентами приглашаются классный руководитель и родители студента.

5.8. Свою работу совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с молодежью.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

- 6.1. Положение о Совете профилактики правонарушений.
- 6.2. Приказ о создании Совета профилактики.
- 6.3. Протоколы заседаний Совета.
- 6.4. Программа работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (сроком на учебный год).
- 6.5. Списки студентов, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 6.6. Списки студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей.
- 6.7. Списки проблемных семей.
- 6.8. Учетные карты несовершеннолетних студентов, находящихся в социально-опасном положении.

Ответственность за ведение и сохранность документации Совета возлагается на его председателя.

## **7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Типовое положение об учреждении среднего профессионального образования № 543, 2008 г.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
3. Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г № 120-ФЗ.

### 8. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С документом «Положение о Совете по профилактике» ознакомлен:

Кто ознакомлен (Ф.И.О., должность)	Подпись	Дата ознакомления