

**Описание лучших практик
и опыта создания условий для осуществления подготовки кадров по ТОП-50,
в соответствии с лучшими зарубежными стандартами и передовыми
технологиями**

Субъект РФ:

2017 г.

Цель подготовки описания – выявление и анализ сложившейся практики обеспечения подготовки кадров по ТОП-50 на базе МЦК; определение точек дальнейшего роста МЦК как ведущих образовательных организаций подготовки кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями и проведения демонстрационного экзамена; выявление имеющихся рисков для развития МЦК как координационных и экспериментальных площадок федерального уровня.¹

I. Общая информация о МЦК.

- 1. Полное наименование МЦК**
- 2. ФИО руководителя МЦК**
- 3. Адрес МЦК и контактные телефоны**
- 4. Сайт МЦК**
- 5. Область подготовки кадров по ТОП-50**
- 6. Профессии/специальности, компетенции**

№ п/п	ФГОС СПО ТОП-50	№ п/п	Профессии/ специальности ТОП-50	№ п/п	Компетенции WSR

II. Организационно - правовое оформление МЦК

- **Миссия МЦК.** *(Миссия/роль МЦК в решении задач подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в соответствии с мировыми стандартами и передовыми технологиями; достижения нового уровня качества среднего профессионального образования; распространения в системе СПО РФ лучших практик подготовки кадров по ТОП-50, внедрение в массовую практику новых технологий обучения и т.д.)*

¹ Здесь и далее текст выделенный курсивом приводится для пояснений и в отчет, подготавливаемый МЦК, не переносится.

- **Цели и основные задачи.** (необходимо указать наименование и реквизиты локальных и/или региональных документов, в которых зафиксированы цели и задачи МЦК)
- **Нормативно-правовое регулирование создания и организации деятельности МЦК.** (необходимо привести аннотированный перечень нормативно-правовых актов (с указанием типа, наименования и реквизитов документа), регулирующих вопросы создания и функционирования МЦК: организационно - правовая форма, учредители, основные виды деятельности, органы управления, порядок замещения должностей, организация обучения (апробация программ), комплектование групп, привлечение преподавательских кадров и обучающихся из других субъектов Российской Федерации и т.д....)
- **Модель МЦК:**
 - структура управления МЦК (схема);
 - деятельность Наблюдательного совета: положение, состав, план работы по годам, принятые решения касательно деятельности МЦК и т.д.;
 - структурные подразделения МЦК (указать, какие структурные подразделения были созданы помимо основных – Учебного центра (далее - УЦ) и Тренировочного полигона (далее - ТП), структура УЦ и ТП);
 - порядок взаимодействия УЦ и ТП с иными структурными подразделениями МЦК;
 - порядок назначения руководителя МЦК и основных структурных подразделений, требования к кандидатам на замещение должностей руководителя МЦК, УЦ и ТП, процедуры отбора и утверждения руководителя МЦК, УЦ и ТП;
 - кадровый состав УЦ, ТП и МЦК в целом;
 - механизм финансирования (в том числе обеспечение региональных преференций в части оплаты труда преподавателей и руководителей МЦК, направленных на обеспечение выполнения МЦК возлагаемых на него функций);

- участие работодателей в создании, оснащении, управлении и финансировании деятельности МЦК;
- и т.д.

III. Обновление материально-технической базы, создание и оснащение структурных подразделений в образовательной организации для реализации функций МЦК

1. Создание и оснащение Учебного центра для подготовки по профессиям/специальностям Топ-50 в соответствии с новыми ФГОС СПО.

- *спецификации на закупку оборудования для УЦ (как составлялись, с учетом каких требований, с кем и когда были согласованы, прикладывается документ о согласовании);*
- *информация о материально-техническом оснащении Учебного центра (опишите - какие площади были выделены под Учебный центр, какое оборудование, программное (ПО) и методическое (МО) обеспечение было закуплено, на каких площадях организованы рабочие места по профессиям/специальностям ТОП-50, какие созданы лаборатории и мастерские, степень обеспеченности УЦ расходными материалами, какая была проведена модернизация помещений УЦ и т.д. Информация об ином оборудовании/ПО/МО, закупленном в целях обеспечения деятельности МЦК. Проблемы, возникшие с оснащением УЦ, как они решались?);*
- *незавершенные работы (описать, какие работы по созданию и оснащению Учебного центра не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).*

2. Создание и оснащение Тренировочного полигона в соответствии с требованиями СВР.

- *спецификации на закупку оборудования для ТП (как составлялись, с учетом каких требований, с кем и когда были согласованы, прикладывается документ о согласовании);*
- *информация о материально-техническом оснащении Тренировочного полигона (опишите - какие площади были выделены под Тренировочный полигон, какое оборудование и программное обеспечение было закуплено, на каких площадях организованы посты ТП по компетенциям, степень обеспеченности расходными материалами, какая была проведена модернизация помещений ТП на основании согласованного с СВР дизайн макета и т.д.);*
- *незавершенные работы (описать, какие работы по созданию и оснащению Тренировочного полигона не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).*

3. Модернизация и оснащение помещений общего пользования и жилого фонда (общежития) для размещения прибывающих обучающихся и преподавателей в Учебный центр МЦК, кандидатов в члены сборной и тренеров ВСР на Тренировочный полигон.

- *Информация о модернизации и оснащении помещений общего пользования, общежития и иных инфраструктурных объектах МЦК, в том числе фасадов зданий и т.д.;*
- *Какие работы не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.*

IV. Деятельность Учебного центра

- 1. Цели, задачи и направления деятельности Учебного центра**
- 2. Разработка (экспериментальных) образовательных программ, технологий, форм организации образовательного процесса по профессиям/специальностям СПО в соответствии с перечнем ТОП-50, входящим в область подготовки МЦК.**

- Привести перечень профессий/специальностей и разработанных программ с указанием типа (основные образовательные программы, программы профессиональных модулей, программы профессионального обучения и т.д.);
- Охарактеризовать, чем они дополнены, надстроены, чем они принципиально отличаются от тех программ, которые реализовывались ранее. Показать обновление содержания образования, новое качество, новые практики;
- Описать проделанную работу по подготовке к проведению демонстрационного экзамена. Привести примеры сделанных наработок для проведения демонстрационного экзамена. Привести примеры, какие новые формы организации образовательного процесса, новые технологии обучения предусмотрены в новых программах и т.д.;
- Описать, в сотрудничестве с какими организациями осуществлялась разработка новых программ: ФУМО, РУМЦ, представители работодателей, указать какие, организации высшего/ дополнительного образования, партнерские организации СПО и иные;
- **незавершенные мероприятия** (описать, какие мероприятия по разработке образовательных программ не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).

3. Апробация экспериментальных образовательных программ (основных образовательных программ и/или программ профессионального обучения), модулей, методик и технологий подготовки кадров по профессиям /специальностям СПО в соответствии с перечнем ТОП-50, входящим в область подготовки МЦК.

- Описание проделанной работы и конкретных результатов. Для каких групп, по каким профессиям/специальностям, в какой форме, в какие сроки проводилась апробация. Количественный состав групп, сколько учащихся из других субъектов РФ;

- Была ли необходимость и если да, то, как осуществлялась подготовка преподавателей МЦК для проведения апробации программ по профессиям/специальностям из перечня ТОП-50;
- Какие результаты апробации были получены, проводилась ли оценка и мониторинг качества подготовки, сформированы ли рекомендации по результатам апробации;
- Были ли привлечены преподаватели из других субъектов РФ, в каком количестве, из каких субъектов РФ;
- Как результаты апробации учитывались в целях актуализации ФГОС; при разработке основных образовательных программ по новым ФГОС СПО по ТОП- 50;
- Была ли организована отработка технологий проведения демонстрационного экзамена. Что показала апробация заданий для проведения демонстрационного экзамена и т.д.;
- **незавершенные мероприятия** (описать, какие мероприятия по апробации образовательных программ не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).

4. Лицензирование образовательной деятельности по новым ФГОС СПО. Контрольные цифры приёма и информация о приеме на обучение по профессиям/ специальностям ТОП-50, входящим в область подготовки кадров МЦК.

- По каким ФГОС и когда была получена лицензия на осуществление образовательной деятельности, какие Контрольные цифры приёма были получены на 2017-2018 учебный год, по каким профессиям и специальностям ТОП-50 был объявлен набор на 2017-2018 учебный год, фактические результаты приёма на обучение;
- Опишите динамику по приёму в сравнении с прошлыми годами: какой был конкурс, приведите средний балл аттестата принятых на обучение по профессиям/специальностям из перечня ТОП- 50 в сравнении со средним

*баллом аттестата принятых по другим профессиям/специальностям и т.д.
Планируемый набор на обучение на следующий учебный год;*

- незавершенные мероприятия (описать, какие мероприятия не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).*

Сведения о количестве зачисленных на обучение по ООП СПО по профессиям/специальностям из перечня ТОП 50 в 2017 году

№ п/п	ФГОС СПО ТОП-50	Профессии/ специальности ТОП-50	Наименование ОО программы	Количество принятых на обучение	
				по плану приема на 2017-2018 учебный год	Факт

5. Повышение уровня кадрового потенциала и квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения и руководящих работников МЦК.

- Информация о повышении квалификации сотрудников МЦК: какой контингент, в какие сроки, в каком количестве прошел повышение квалификации, тематика курсов/тренингов, место повышения квалификации по отдельным темам и т.д.;*
- Количество преподавателей / мастеров производственного обучения, прошедших стажировки на предприятиях работодателей, количество руководящих работников МЦК, прошедших обучение по программе «Школа лидеров СПО»;*
- Показать динамику за 2 года реализации проекта;*
- незавершенные мероприятия (описать, какие мероприятия не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).*

6. Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы СПО по вопросам подготовки кадров по профессиям и специальностям ТОП-50.

- Информация об организации повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы СПО России: какой контингент, в каком количестве прошел повышение квалификации, по каким программам, тематика курсов/тренингов и т.д.;
- Роль МЦК в подготовке руководящих и педагогических работников системы СПО России и субъекта РФ, в котором создан МЦК, с целью реализации программ обучения по профессиям и специальностям ТОП-50;
- Применяемые технологии обучение при организации повышения квалификации педагогических кадров (проектное обучение, дистанционное обучение, электронное обучение). Перечень программ повышения квалификации, реализуемых с использованием технологий электронного обучения.
- Информация о программах ДПО для работников системы СПО по вопросам организации подготовки по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50: специалисты из скольких образовательных организаций обучались на базе МЦК, сколько человек руководителей и сколько человек преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров, тематика программ, как обеспечивалась практикоориентированность программ, как обучение повлияло на развертывание подготовки кадров по стандартам Top-50;

7. Формирование банка программ по профессиям и специальностям ТОП-50 в соответствии с новыми ФГОС СПО.

- Представьте описание сформированного банка программ, как организован доступ к банку, как обеспечивается актуализация информации в банке программ, перспективы использования полученного ресурса в дальнейшем;
- **незавершенные мероприятия** (описать, какие мероприятия не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).

V. Деятельность Тренировочного полигона.

- *Цели, задачи и виды деятельности Тренировочного полигона;*
- *Проведение тренировок национальной сборной. (Мероприятия по подготовке национальной сборной: по каким компетенциям, в какие сроки проводились тренировки на базе МЦК или с использованием оборудования МЦК и непосредственно на Тренировочном полигоне, для какого количества человек. Проведение тренировок экспертов – по каким компетенциям. Сколько человек. Проведение тренировок для Абу-Даби: количество прошедших тренировки, количество тренировавшихся и получивших медали и медальоны на чемпионате);*
- *Перспективы развития деятельности ТП в дальнейшем.*

VI. Участие, организация и проведение чемпионатов по методике Ворлдскиллс, чемпионатах по профессиональному мастерству «Молодые профессионалы»

- *Информация о состоявшихся мероприятиях: наименования мероприятий, сроки проведения, по каким компетенциям, количество участников, количество медалей и т.д. Какие из чемпионатов прошли на базе МЦК и/или с использованием его оборудования.*

VII. Развитие сетевого взаимодействия и трансляция лучших практик в субъекты российской федерации.

- *Информация о сформированной и действующей сети ведущих ПОО по профилю МЦК, перспективы развития сети, механизмы привлечения новых участников, какие ресурсы используются для обеспечения сетевого взаимодействия, используемые механизмы трансляции лучших практик;*
- *Реализация программ повышения квалификации для персонала ведущих ПОО, оказание консультационно-методической поддержки руководящим и педагогическим работникам ПОО, организация обмена опытом, иные мероприятия, проводимые в рамках сетевого взаимодействия и т.д.*

- *незавершенные мероприятия* (описать, какие мероприятия не завершены, указать причины, предпринимаемые меры и планируемые сроки завершения.).

VIII. Участие организаций реального сектора экономики в развитии деятельности МЦК.

Опишите формы участия работодателей в процессе создания, функционирования и развития МЦК.

IX. Информационная поддержка проекта.

Описание Интернет-сайта МЦК, состоявшихся мероприятий, освещение деятельности и опыта МЦК в местной / федеральной прессе и иных СМИ, в социальных сетях, полученные отзывы и т.д.

X. Основные векторы развития МЦК в 2018-2020 годах.

Необходимо представить в описательной форме примерную программу развития МЦК на 2018-2020 годы. Что планируется предпринять с целью дальнейшей трансляции в массовую практику новых технологий и форм обучения. Что планируется делать для достижения системного эффекта. Как будут использоваться ресурсы МЦК. Как планируется повысить роль МЦК в будущем. Как будут решаться задачи социально-экономического развития и кадрового обеспечения отраслей экономики. Как будет обеспечена к концу 2020 года как минимум в половине колледжей России подготовка по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям из списка ТОП-50. Развитие МЦК, задачи и основные виды деятельности после проекта. За счет чего будет обеспечена деятельность МЦК в дальнейшем. И т.д.)